

Документ подписан электронной подписью.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВОЛОШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА  
(МБОУ «ВОЛОШИНСКАЯ СОШ»)**

---

УТВЕРЖДАЮ.  
Директор МБОУ «Волошинская СОШ»  
Е. А. Данильченко.

ПРИНЯТО  
решением Педагогического совета.  
Протокол №7 от 18.03.2015

Приказ №58 от 30.03.2015

**Порядок  
учета мнения совета обучающихся, совета родителей (законных  
представителей) несовершеннолетних обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок учета мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) (далее – Порядок) регулирует процесс учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Волошинская средняя общеобразовательная школа» Родионово-Несветайского района (далее – Организация).

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в Организации, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления Организации к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления Организацией.

1.5. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 3, 4 ст. 30);

Областным законом Ростовской области от 14.11.2013 года №26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;

Документ подписан электронной подписью.

уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Волошинская средняя общеобразовательная школа» Родионово-Несветайского района.

## **2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке**

**Локальный нормативный акт** – нормативное предписание, принятое на уровне Организации и регулирующее его внутреннюю деятельность.

**Обучающийся** (учащийся) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**Педагогический работник** - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Организацией и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

**Участники образовательных отношений** - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники Организации.

**Отношения в сфере образования** - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

**Конфликт интересов педагогического работника** - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **3. Советы, представляющие интересы обучающихся и родителей (законных представителей).**

3.1. Полномочиями о даче мотивированного мнения обучающихся и родителей (законных представителей) обладают советы, в состав которых входят обучающиеся и родители (законные представители) и которые представляют интересы обучающихся и родителей (далее – Советы).

3.2. В соответствии с частью 6 статьи Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» советы обучающихся и советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – внешние по отношению к школе органы самоуправления – создаются по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Документ подписан электронной подписью.

3.3. В соответствии с Уставом Организации органом самоуправления является Управляющий совет. Представительство в Управляющем совете таково, что количество представителей учащихся 9-11 классов и родителей вместе составляет не менее  $\frac{3}{4}$  общего числа избираемых членов.

3.4. При отсутствии советов обучающихся и советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, созданных по инициативе обучающихся и родителей, учитывается мнение Управляющего совета.

#### **4. Порядок учета мнения при принятии локальных актов**

4.1. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене Организацией.

4.2. Руководитель Организации перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающий права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), направляет проект данного акта в Советы.

4.3. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю Организации мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4.4. В случае если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель Организации имеет право принять локальный нормативный акт.

4.5. В случае если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

4.6. В случае если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель Организации учитывать не планирует, руководитель в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При недостижении взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель имеет право принять локальный нормативный акт.

#### **5. Права и обязанности участников образовательных отношений при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов**

##### **5.1. Руководитель Организации**

##### **5.1.1. Имеет право:**

Документ подписан электронной подписью.

определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;

утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Организации порядком, закрепленным в ее уставе;

привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью Организации;

осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

#### 5.1.2. Обязан:

руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

**5.2. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся:**

#### 5.2.1. Имеют право:

на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;

участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;

в случае конфликта интересов педагогического работника (ов) или руководства Организации при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в Организации, обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

обжаловать локальные нормативные акты Организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;

использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Документ подписан электронной подписью.

#### 5.2.2. Обязаны:

уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

### **6. Порядок учета мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка обучающимся**

6.1. При совершении дисциплинарного проступка и принятии решения о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности перед изданием соответствующего приказа руководитель Организации направляет в Совет проект такого приказа с копиями документов, являющихся основанием для принятия указанного решения в течение 2 рабочих дней с момента передачи ему копии протокола заседания Комиссии по расследованию дисциплинарных проступков обучающихся.

6.2. Совет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет руководителю Организации свое мотивированное мнение в письменной форме.

6.3. В случае если Совет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель Организации принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

6.4. В случае если Совет выразил несогласие с предполагаемым решением руководителя Организации, он в течение трех учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

6.5. Руководитель Организации имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

### **7. Конфликт интересов**

7.1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника (ов) или руководства Организации при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных

Документ подписан электронной подписью.

актов, действующих в Организации, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регулируется отдельным положением, принятым в Организации.

7.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарных взысканий.

7.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.4. Советы принимают участие в согласовании локального нормативного акта, регулирующего порядок создания, организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и принятию ею решений.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения руководителем Организации.

8.2. Изменения в настоящий Порядок вносятся администрацией Организации, по предложению Управляющего совета и утверждаются руководителем Организации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

### ПОДПИСЬ

<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	59D0CF001AACCD8F4F60FFD7337A8651
<b>Владелец:</b>	МБОУ "ВОЛОШИНСКАЯ СОШ", Данильченко, Евгений Александрович, RU, 61 Ростовская область, х.Волошино, ул.Центральная,14, МБОУ "ВОЛОШИНСКАЯ СОШ", 0, Директор, volschool@mail.ru, 03755241150, 1026101549660, 006130004335
<b>Издатель:</b>	ООО "ЭнигмаДон", ООО "ЭнигмаДон", б-р.Комарова,28/2, г. Ростов-на-Дону, 61 Ростовская область, RU, 006161071123, 1146193003131, info@enigmadon.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 17.08.2020 15:26:38 UTC+03 Действителен до: 17.08.2021 15:36:38 UTC+03

Документ подписан электронной подписью.

Дата и время создания ЭП:	15.02.2021 14:03:03 UTC+03
---------------------------	----------------------------