

Документ подписан электронной подписью.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛОШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА
(МБОУ «ВОЛОШИНСКАЯ СОШ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Волошинская СОШ»
Е. А. Данильченко

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
Протокол №3 от 07.09.2015

Приказ № 144 от 18.09.2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
о группе кратковременного пребывания для детей,
не посещающих дошкольные образовательные организации.**

1. Общие положения

1.1. Положение о группе кратковременного пребывания детей, не посещающих дошкольные образовательные организации, направлено на реализацию положений Международной конвенции о правах ребенка, статьи 43 Конституции Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка», Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; письма Минобрнауки России от 10.04.2000 №106/23-16 «О программе развития новых форм дошкольного образования в современных социально-экономических условиях»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

1.2. Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования группы кратковременного пребывания (далее - группа) для детей в возрасте от 5 до 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные организации, создаваемой на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Волошинская средняя общеобразовательная школа» Родионово-Несветайского района (далее — Организация).

Документ подписан электронной подписью.

1.3. Положение определяет взаимоотношения Организации с Учредителем, направления деятельности этой группы, взаимодействие участников учебно-воспитательного, медико-оздоровительного и психолого-коррекционного процесса.

1.4. Группа является структурной единицей Организации, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, охрану жизни и укрепление здоровья детей, адекватное физическое и психическое развитие, выравнивание стартовых возможностей детей, идущих в первый класс, оказание помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей.

1.5. Деятельность группы регулируется настоящим положением, Уставом Организации, договором с родителями (законными представителями).

2. Цели и задачи функционирования группы кратковременного пребывания детей.

2.1. Цель группы кратковременного пребывания детей - обеспечение наиболее полного охвата детей дошкольным образованием и реализация равных возможностей получения дошкольного образования детьми, не посещающими дошкольные образовательные организации; обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения; сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

2.2. Основные задачи группы:

- обеспечение возможности получения дошкольного образования детьми из семей, живущих в разных социальных условиях;
- охрана жизни и укрепление здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- формирование физической, личностной, интеллектуальной и социальной готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
- взаимодействие с семьей для полноценного развития ребенка.
- забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка;
- обеспечение преемственности дошкольного и начального общего образования.

3. Организация группы кратковременного пребывания детей.

3.1. Группа открывается постановлением Администрации муниципального образования «Родионово-Несветайский район», имеет

Положение о группе кратковременного пребывания для детей, не посещающих дошкольные образовательные организации

Документ подписан электронной подписью.

отдельное помещение, соответствующую материально-техническую и методическую базу, должна быть обеспечена кадрами в соответствии со штатным расписанием.

3.2. Для открытия группы необходимы:

- лицензия на право реализации программы дошкольного образования;
- штатное расписание;
- режим дня и распорядок организации жизнедеятельности детей;
- список детей;
- заявления родителей (законных представителей);
- образовательная программа;
- предметно-пространственная развивающая образовательная среда.

3.3. Группа ежедневно функционирует без организации питания и сна детей с режимом работы 3,5 часа в день. Нормативная наполняемость группы – 20 чел.

3.4. Допускается свободный режим посещения группы детьми по заявлению родителей.

3.5. За ребенком сохраняется место в группе, при условии предоставления соответствующих документов, в следующих случаях:

- на время болезни ребенка;
- на время карантина в группе;
- на время отпуска родителей (законных представителей).

Другие случаи сохранения за ребенком места могут быть оговорены в Уставе Организации и договоре с родителями.

3.6. Перед поступлением в группу родители проходят с ребенком медицинский осмотр и предоставляют справку о состоянии здоровья.

3.7. Зачисление детей в группу осуществляется приказом директора Организации.

4. Комплектование группы кратковременного пребывания.

4.1. Порядок комплектования группы определяется настоящим Положением, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом Организации.

4.2. При зачислении ребенка в группу руководитель Организации руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста.

4.3. В группу принимаются дети от 5 до 7 лет (в случае необходимости и при наличии условий — с более раннего возраста) после предварительного медицинского обследования.

4.4. Комплектование группы проводится по разновозрастному принципу.

Документ подписан электронной подписью.

4.5. При приеме детей в группы Организация обязана, в том числе через официальный сайт в сети Интернет, ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Организации и другими документами, регламентирующими деятельность группы.

4.6. Для зачисления в группу необходимы следующие документы:

• заявление родителей (или законных представителей) о зачислении в группу;

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка учреждения здравоохранения о состоянии здоровья ребенка;
- копия паспорта одного из родителей.

4.7. Конкурсный набор и тестирование детей при комплектовании группы не допускается.

4.8. Отношения между Организацией, имеющей группу, и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода. Договор заключается в 2-х экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям).

5. Управление и руководство группой кратковременного пребывания детей.

5.1. Руководство деятельностью группы осуществляет администрация Организации.

5.2. Управление группой осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

5.3. Штатное расписание группы составляется и утверждается руководителем Организации.

5.4. Руководитель Организации определяет функциональные обязанности каждого работника группы.

6. Финансирование деятельности группы кратковременного пребывания детей.

6.1. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» финансовое обеспечение деятельности групп кратковременного пребывания детей, организованных в муниципальных образовательных организациях, является расходным полномочием субъектов Российской Федерации и осуществляется посредством предоставления субвенций местным бюджетам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату

Документ подписан электронной подписью.

коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

6.2. Финансовые средства группы образуются:

- из средств бюджетного финансирования согласно установленному нормативу затрат на содержание детей в группах кратковременного пребывания;
- добровольных пожертвований;
- других источников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Норматив бюджетного финансирования исчисляется из установленной наполняемости группы кратковременного пребывания.

6.4. Все финансовые вопросы по ведению бухгалтерского учёта, начислению заработной платы и налогов ведёт бухгалтерия Организации.

6.5. Родители имеют право добровольно оказывать спонсорскую помощь на поддержку деятельности группы путем внесения наличных денег в кассу Организации с дальнейшим зачислением денежных средств на лицевой счет Организации, открытый для учета операций по приносящей доход деятельности.

7. Образовательный процесс группы кратковременного пребывания детей.

7.1. Содержание образовательного процесса в группе определяется образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной Организацией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

7.2. Образовательный процесс в группе включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка.

7.3. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей самих детей.

7.4. В группе допускается организация дополнительных образовательных услуг за рамками основной деятельности в установленном порядке (за счет увеличения продолжительности пребывания детей).

7.5. Организация образовательного процесса в группе регламентируется учебным планом, расписанием занятий, утверждаемых руководителем образовательной организации.

7.6. Расписание занятий строится с учётом рекомендаций СанПиН по охране жизни и здоровья детей. Продолжительность занятий и режим работы в группе организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

Документ подписан электронной подписью.

7.7. При организации работы с детьми используются следующие формы работы:

- индивидуальные;
- подгрупповые.
- групповые.

8. Права и обязанности участников образовательного процесса


8.1. Участниками образовательного процесса группы являются воспитанники, родители (их законные представители), педагогические работники.

8.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника группы определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

8.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяются Уставом Организации.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее положение может быть дополнено или изменено по мере необходимости.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
	ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.
ПОДПИСЬ	
Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	59D0CF001AACCD8F4F60FFD7337A8651
Владелец:	МБОУ "ВОЛОШИНСКАЯ СОШ", Данильченко, Евгений Александрович, RU, 61 Ростовская область, х.Волошино, ул.Центральная,14, МБОУ "ВОЛОШИНСКАЯ СОШ", 0, Директор, volschool@mail.ru, 03755241150, 1026101549660, 006130004335
Издатель:	ООО "ЭнигмаДон", ООО "ЭнигмаДон", б-р.Комарова,28/2, г. Ростов-на-Дону, 61 Ростовская область, RU, 006161071123, 1146193003131, info@enigmadon.ru
Срок действия:	Действителен с: 17.08.2020 15:26:38 UTC+03 Действителен до: 17.08.2021 15:36:38 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	15.02.2021 13:57:28 UTC+03

Документ подписан электронной подписью.