

Документ подписан электронной подписью.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛОШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА
(МБОУ «ВОЛОШИНСКАЯ СОШ»)**

Утверждаю
директор МБОУ «Волошинская СОШ»
А. В. Щербакова
Приказ от 28.08.2026 № 168

**План
работы Штаба воспитательной работы
в МБОУ «Волошинская СОШ»
на 2026 - 2027 учебный год**

Члены штаба воспитательной работы МБОУ «Волошинская СОШ» и классные руководители 1-11 классов согласно плану работы проводят классные и общешкольные мероприятия. В день проведения мероприятий составляется информация и фото отчёт. В течение суток материал о проведении мероприятия размещается на школьном сайте

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Ответственные
1	Формирование банка данных на «трудных» подростков, подростков, «группы риска», подростков из семей, находящихся в социально-опасном положении	сентябрь	Социальный педагог, классные руководители
2	Работа классных руководителей по изучению личности каждого ребёнка и выявлению причин неадекватного поведения: - слабоуспевающие и неуспевающие; - семейные взаимоотношения; - социальное окружение; - соматически ослабленные; -конфликтность личностной особенности.	с течение года	Социальный педагог, школьный уполномоченный по правам ребёнка, классные руководители
3	Выступление на общешкольном родительском собрании о повышении родительской ответственности за воспитание детей	в течение года	Социальный педагог

Документ подписан электронной подписью.

4	Проведение классных родительских собраний, одним из вопросов которого будет об ответственности родителей за жизнь и здоровье своих детей	в течение года	Классные руководители
5	Проведение индивидуальных консультаций отдельных семей, учащихся	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
6	Диагностика проблемных детей в школе	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
7	Индивидуальная работа с детьми группы «риска» по вовлечению в школьные детские объединения, спортивные секции	в течение года	Социальный педагог, классные руководители
8	Проведение лекции на заседании психолого – педагогического лектория для родителей «Проблемы детского суицида»	октябрь	Социальный педагог, классные руководители
9	Тематические беседы «Профилактика курения, пьянства, употребления токсических и наркотических веществ	1 раз в месяц в течение года	Классные руководители
10	Совместные дежурства родителей и учителей на школьных вечерах, новогодних праздниках	в течение года	Администрация школы
11	Проведение классных родительских собраний по здоровому образу жизни, сохранности жизни учащихся, правовому воспитанию	Регулярно в течение учебного года	Классные руководители
12	Организация летнего временного трудоустройства учащихся	май	Администрация школы, социальный педагог
13	Проведение бесед на классных часах «Административная и уголовная ответственность»	в течение года	Волонтеры правового просвещения «ЗА ПРАВА МОЛОДЁЖИ»

14	Участие членов ШВР в различных мероприятиях, запланированных в календарных планах воспитательной работы на 2026 – 2027 учебный год	по календарному плану воспитательной работы 1 – 4 классов; 5 – 9 классов; 10 – 11 классов	Заместитель директора по ВР Алейникова А. В.
15	Организация встреч учащихся с представителями правоохранительных органов с целью разъяснения российского законодательства по противодействию экстремистской деятельности (по согласованию)	в течение года	ШВР
16	Оформление стендов и наглядной агитации: административная и уголовная ответственность несовершеннолетних за противоправное поведение, в том числе за участие в несакционированных митингах, шествиях и распространение литературы экстремистского толка, а также групповых нарушениях общественного порядка	в течение учебного года	Социальный педагог
17	Проведение образовательных и консультационных мероприятий с родителями и лицами их, замещающими по предоставлению информации об особенностях формирования молодёжных группировок и возможных путях решения межличностных проблем. Индивидуальные консультации для родителей	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители

Документ подписан электронной подписью.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА НЕ ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:

Подпись верна

Сертификат:

00F41ACB2A8374708903B8FBCB7045FFEF

Владелец:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОЛОШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" РОДИОНОВО-
НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА, Щербакова, Анастасия Васильевна,
mkurkcmr@mail.ru, 613070702629, 6130004335, 12675214658,
1026101549660, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОЛОШИНСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" РОДИОНОВО-
НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА, Директор, хутор Волошино, ул.
Центральная, зд. 14 , Ростовская область, RU

Издатель:

Федеральное казначейство, Федеральное казначейство, RU, г. Москва,
Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830,
7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru

Срок действия:

Действителен с: 20.08.2026 11:30:35 UTC+03
Действителен до: 13.11.2027 11:30:35 UTC+03

Дата и время создания ЭП:

28.08.2026 11:32:37 UTC+03