

Документ подписан электронной подписью.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛОШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА
(МБОУ «ВОЛОШИНСКАЯ СОШ»)**

Утверждаю
директор МБОУ «Волошинская СОШ»
Е. А. Данильченко

Приказ от 29.08.2025 №181

**План
работы Штаба воспитательной работы
в МБОУ «Волошинская СОШ»
на 2025 - 2026 учебный год**

Члены штаба воспитательной работы МБОУ «Волошинская СОШ» и классные руководители 1-11 классов согласно плану работы проводят классные и общешкольные мероприятия. В день проведения мероприятий составляется информация и фото отчёт. В течение суток материал о проведении мероприятия размещается на школьном сайте

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Ответственные
1	Формирование банка данных на «трудных» подростков, подростков, «группы риска», подростков из семей, находящихся в социально-опасном положении	сентябрь	С. А. Артунян классные руководители
2	Работа классных руководителей по изучению личности каждого ребёнка и выявлению причин неадекватного поведения: - слабоуспевающие и неуспевающие; - семейные взаимоотношения; - социальное окружение; - соматически ослабленные; -конфликтность личностной особенности.	с течение года	Е. Л. Остапенко С. А. Артунян классные руководители
3	Выступление на общешкольном родительском собрании о повышении родительской ответственности за воспитание детей	в течение года	С. А. Артунян – социальный педагог
4	Проведение классных		классные

Документ подписан электронной подписью.

	родительских собраний, одним из вопросов которого будет об ответственности родителей за жизнь и здоровье своих детей	в течение года	руководители
5	Проведение индивидуальных консультаций отдельных семей, учащихся	в течение года	социальный педагог педагог-психолог
6	Диагностика проблемных детей в школе	в течение года	С. А. Артунян классные руководители
7	Индивидуальная работа с детьми группы «риска» по вовлечению в школьные детские объединения, спортивные секции	в течение года	С. А. Артунян классные руководители
8	Проведение лекции на заседании психолога – педагогического лектория для родителей «Проблемы детского суицида»	октябрь	С. А. Артунян классные руководители
9	Тематические беседы «Профилактика курения, пьянства, употребления токсических и наркотических веществ	1 раз в месяц в течение года	классные руководители
10	Совместные дежурства родителей и учителей на школьных вечерах, новогодних праздниках	в течение года	Администрация школы
11	Проведение классных родительских собраний по здоровому образу жизни, сохранности жизни учащихся, правовому воспитанию	регулярно в течение учебного года	классные руководители
12	Организация летнего временного трудоустройства учащихся	май	С. А. Артунян Администрация школы
13	Проведение бесед на классных часах «Административная и уголовная ответственность»	в течение года	Волонтеры правового просвещения «ЗА ПРАВА МОЛОДЁЖИ»
14	Участие членов ШВР в различных мероприятиях, запланированных в календарных планах воспитательной работы на 2025 – 2026 учебный год	по календарному плану воспитательной работы 1 – 4	Заместитель директора по ВР Щербакова А. В.

Документ подписан электронной подписью.

		классов; 5 – 9 классов; 10 – 11 классов	
15	Организация встреч учащихся с представителями правоохранительных органов с целью разъяснения российского законодательства по противодействию экстремистской деятельности (по согласованию)	в течение года	ШВР
16	Оформление стендов и наглядной агитации: административная и уголовная ответственность несовершеннолетних за противоправное поведение, в том числе за участие в несакционированных митингах, шествиях и распространение литературы экстремистского толка, а также групповых нарушениях общественного порядка	в течение учебного года	Социальный педагог Артунян С. А.
17	Проведение образовательных и консультационных мероприятий с родителями и лицами их, замещающими по предоставлению информации об особенностях формирования молодёжных группировок и возможных путях решения межличностных проблем. Индивидуальные консультации для родителей	в течение года	классные руководители, Артунян С. А.

Документ подписан электронной подписью.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	008A368189C0800253A3978C04C7369D7A
Владелец:	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОЛОШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" РОДИОНОВО- НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА, Данильченко, Евгений Александрович, mkurkcrnr@mail.ru, 613000541022, 6130004335, 03755241150, 1026101549660, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОЛОШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" РОДИОНОВО- НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА, Директор, х. Волошино, ул, Центральная, зд. 14, Ростовская область, RU
Издатель:	Федеральное казначейство, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 02.07.2025 08:39:32 UTC+03 Действителен до: 25.09.2026 08:39:32 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	29.08.2025 15:14:25 UTC+03